

苗栗縣苗北藝文中心 115-05 「董(監)事會會務人員」甄選簡章

一、甄選項目：

董(監)事會會務人員（非主管職）。

二、工作內容：

- (一)董(監)事會議之議事行政與會務執行。
- (二)董(監)事會議之定期業務配合與協調。
- (三)人事相關業務之協助與執行。
- (四)其他臨時交辦事宜。
- (五)支援中心相關事務交辦事項及必要時之業務調整。
- (六)本職務須配合場館活動夜間及假日調整上班時間。

三、應徵資格：

(一)具下列資格條件之一者：

1. 國內外研究所畢業得有碩士學位者。
2. 國內外大學畢業者，並具有與擬任工作相當之專業訓練或具有與擬任工作有關之重要工作經驗一年以上者。
3. 具有與擬任工作性質程度相當之訓練或工作經驗二年以上者。

(二)熟悉會議議事作業流程。

四、待遇：

- (一)薪資新臺幣 36,000 元以上/月。
- (二)年終獎金(月薪*1.5 個月/按在職比例)
- (三)其他員工相關福利。



苗栗縣苗北藝文中心
MIAOBEI ART CENTER

350苗栗縣竹南鎮公園路206號

TEL: +886 037 612669 / <https://miaobeiac.org>

五、報名手續：

(一)報名文件：填具報名表一份，並檢附學歷證明、證照及過往重要工作經歷等證明文件影本。

(二)採電子郵件或通訊報名：

1.電子郵件：請寄至 hjli@miaobeiac.org 信箱，並註明應徵「115-05 董(監)事會會務人員」。(※檔案請另存為 PDF 檔，並壓縮後使其大小不超過 3MB。)

2.通訊報名：請郵寄至「350024 苗栗縣竹南鎮公園路 206 號，苗栗縣苗北藝文中心人事 黎小姐 收」，信封請註明應徵「115-05 董(監)事會會務人員」。

(三)證件不齊者，恕不受理報名。

六、考試日期：本中心審查後另行通知。資格不符者恕不退件，不再通知。

七、考試項目內容：依中心規定辦理。

八、甄選程序：依中心規定辦理。

九、報到：錄取人員由本中心書面通知並於限期內報到，逾期未報到者視同棄權，並依序遞補。

十、洽詢電話：苗栗縣苗北藝文中心人事 黎小姐(037)612669 分機 432
或逕上本中心網站 <https://miaobeiac.org/> 查詢。



MbAC

苗栗縣苗北藝文中心
MIAOBEI ART CENTER

350苗栗縣竹南鎮公園路206號

TEL: +886 037 612669 / <https://miaobeiac.org>